

Lampiran-Lampiran

Lampiran 1: Angket Wawancara

Daftar Pertanyaan Wawancara

Teknik : Wawancara

Tempat : KUD Margo Makmur beralamat di Jl. Sukomoro-Pace, Sukomoro, Kec. Nganjuk, Kab. Nganjuk, Jawa Timur 64472

Narasumber : Pemimpin dan karyawan KUD Margo Makmur

Daftar Pertanyaan wawancara ini berfungsi untuk menjawab rumusan masalah pada penelitian yang berjudul “Analisis Penerapan Kepemimpinan Strategis Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Pada KUD Margo Makmur Kabupaten Nganjuk”. Berikut daftar pertanyaan wawancara untuk menjawab rumusan masalah.

Assalamualaikum wr wb

Selamat siang bapak/ibu saya sevi lailatul fitriyah dari universitas nusantara PGRI Kediri ingin wawancara dengan Bapak/Ibu selaku pimpinan dan karyawan KUD Margo Makmur untuk penelitian saya yang berjudul “Analisis Penerapan Kepemimpinan Strategis dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan”.

1. Apakah pimpinan KUD Margo Makmur memiliki arah strategis untuk meningkatkan kinerja karyawan ?
2. Bagaimana cara pimpinan dalam menentukan arah strategis untuk meningkatkan kinerja karyawan ?
3. Apa saja sumber daya yang ada di KUD Margo Makmur dan bagaimana pimpinan mengelola sumber daya untuk meningkatkan kinerja karyawan ?
4. Bagaimana pimpinan menggali lebih jauh sumber daya yang dimiliki KUD Margo Makmur agar dapat mengoptimalkan kinerja karyawan ?

5. Bagaimana pimpinan mempertahankan budaya organisasi dalam meningkatkan kinerja karyawan ?
6. Bagaimana cara pimpinan menekankan etika dalam meningkatkan kinerja karyawan ?
7. Bagaimana cara pimpinan untuk menerapkan control organisasi dalam meningkatkan kinerja karyawan ?
8. Factor apa saja yang mendukung dan menghambat penerapan kepemimpinan strategis dalam meningkatkan kinerja karyawan ?

Lampiran 2 : Transkrip Wawancara

Informan Kunci

Tanggal Wawancara : 24 Mei 2023

Tempat / Waktu : KUD Margo Makmur/ 09.00-09.30

Identitas Informan Kunci

1. Nama : Sutrisno
2. Umur : 57 Tahun
3. Jenis Kelamin : Laki-Laki
4. Pendidikan Terakhir : SMA
5. Jabatan : Ketua/Pimpinan KUD Margo Makmur

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Assalamualaikum wr wb, Selamat siang pak saya sevi lailatul fitriyah dari Universitas Nusantara PGRI Kediri ingin wawancara dengan Bapak Sutrisno selaku pimpinan di KUD Margo Makmur untuk penelitian skripsi saya yang berjudul Analisis Penerapan Kepemimpinan Strategis Dalam meningkatkan Kinerja Karyawan.	<i>Walaikumsalam wr wb. Iya mbak boleh</i>
2	Saya ingin bertanya tentang arah strategis yang dimiliki oleh pimpinan, apakah pimpinan KUD Margo Makmur memiliki arah strategis untuk meningkatkan kinerja karyawan KUD Margo Makmur ?	<i>Iya itu jelas mbak pemimpin mempunyai arah strategis tapi disertai dengan peningkatan hasil SHU (Sisa Hasil Usaha) jika SHU naik maka karyawan semakin sejahtera juga tetapi jika usahanya tidak berkembang otomatis kita bertahan, untuk</i>

No	Pertanyaan	Jawaban
		<p><i>strateginya yang jelas kita pacu karyawannya agar SHU yang kita dapat bisa bertambah jika tujuannya ya mensejahterakan anggota dan karyawan mbak</i></p>
3	<p>Bagaimana cara pimpinan menentukan arah strategis untuk meningkatkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>Kita selalu mempunyai motivasi untuk meningkatkan usaha kita mengutamakan sistim kekeluargaan mbak dengan cara komunikasi dengan baik kepada para anggota tentang strategi yang akan dilakukan, kita juga memberi arahan dan kadang dari karyawan memberikan masukan, dan sering memberikan motivasi juga kepada karyawan agar karyawan semangat untuk bekerja</i></p>
4	<p>Saya ingin bertanya tentang sumber daya yang ada di KUD Margo Makmur, apa saja sumber daya yang ada di KUD Margo Makmur dan Bagaimana pimpinan mengelola sumber daya untuk meningkatkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>Sumber Dayane KUD dari alam mboten wonten enek e Sumber Daya Manusia dengan jumlah 11 karyawan tetap..... kita juga memberi kesempatan kepada karyawan agar karyawan berkesempatan memajukan usaha yang kita Kelola.....</i></p>
5	<p>Bagaimana cara pimpinan menggali lebih jauh sumber daya yang dimiliki oleh KUD Margo</p>	<p><i>Agar karywane tetep semangat diberi bonus</i></p>

No	Pertanyaan	Jawaban
	Makmur agar dapat mengoptimalkan kinerja karyawan ?	<i>dan diajak keluar diajak makan makan bersama dan juga difasilitasi lingkungan yang nyaman misalnya menggunakan lantai jemur dll agar karyawan nyaman</i>
6	Bagaimana pimpinan mempertahankan budaya organisasi dalam meningkatkan kinerja karyawan ?	<i>Yang jelas budaya dari dulu kita ingin meningkatkan pelayanan kepada anggota dan masyarakat sekitarnya, dari anggota mempunyai ide untuk meningkatkan usaha seperti meningkatkan simpan pinjam, pupuk yang semuanya ide dari anggota kita sebagai pengurus hanya menjalankan</i>
7	Bagaimana cara pimpinan menekankan etika dalam meningkatkan kinerja karyawan ?	<i>Kita adakan tegoran apabila ada karyawan yang salah tapi disini alhamdulillahnya belum ada mbak, dan apabila karyawan melakukan kesalahan yang fatal akan diberikan sanksi, karyawan disini juga kita ajak untuk menghormati perbedaan dan keyakinan kok mbak</i>
8	Bagaimana pimpinan melakukan control organisasi agar dapat meningkatnya kinerja	<i>Kami mengajak para karyawan untuk bekerja</i>

No	Pertanyaan	Jawaban
	karyawan ?	<p><i>sama dan saling membantu, kami juga mengadakan pelatihan untuk meningkatkan SDM baik itu pengurus dari dinas Koperasi dan UMKM Kabupaten Nganjuk.</i></p>
9	<p>Faktor apa saja yang mendukung dan menghambat pimpinan untuk penerapan kepemimpinan strategis dalam meningkatkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>Faktor yang mendukung dan menghambat itu sebenarnya permodalan mbak apabila ada permodalan dari bank maupun pemerintah itu kan dapat membesar usaha KUD itu tapi selama ini masih belum pernah ada, KUD ini berdiri sendiri, dan juga misalnya anggota bersedia untuk menambah simpanan baik itu simpanan pokok maupun wajib untuk membuka usaha baru, dan juga karyawan sangat mudah diarahkan sehingga dapat menyelesaikan tugasnya dengan baik.</i></p>

Informan Utama

Tanggal Wawancara : 24 Mei 2023

Tempat / Waktu : KUD Margo Makmur/09.30-10.00

Identitas Informan Utama

1. Nama : Adi Darmo
2. Umur : 69
3. Jenis Kelamin : Laki-Laki
4. Pendidikan Terakhir : SMP
5. Jabatan : Bendahara

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Assalamualaikum wr wb, Selamat siang pak saya sevi lailatul fitriyah dari Universitas Nusantara PGRI Kediri ingin wawancara dengan Bapak Adi Darmo selaku Bendahara di KUD Margo Makmur untuk penelitian skripsi saya yang berjudul Analisis Penerapan Kepemimpinan Strategis Dalam meningkatkan Kinerja Karyawan.	<i>Walaikumsalam wr wb. Iya mbak</i>
2	Saya ingin bertanya tentang arah strategis yang dimiliki oleh pimpinan, apakah pimpinan KUD Margo Makmur memiliki arah strategis untuk meningkatkan kinerja karyawan KUD Margo Makmur ?	<i>Yang jelas punya tujuannya biar bekerja dengan baik termasuk pelayanannya agar lebih baik, pemimpin juga memiliki visi dan tujuan yang diberikan kepada kami, kami juga sering diberikan pesan agar selalu jujur dan disiplin dalam tugas kami apalagi tentang keuangan.</i>
3	Bagaimana cara pimpinan menentukan arah	<i>Untuk strateginya seperti</i>

No	Pertanyaan	Jawaban
	<p>strategis untuk meningkatkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>meningkatkan usaha, pemimpin juga memiliki keinginan agar ada perubahan untuk kedepannya, yang jelas pemimpin juga mempunyai strategi yang jelas dan realistis atau masuk akal, saya juga percaya dan yakin jika pimpinan saya bisa merubah KUD untuk lebih maju, pemimpin juga sering komunikasi dengan karyawan melalui ngobrol santai dan rapat</i></p>
4	<p>Saya ingin bertanya tentang sumber daya yang ada di KUD Margo Makmur, apa saja sumber daya yang ada di KUD Margo Makmur dan Bagaimana pimpinan mengelola sumber daya untuk meningkatkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>Sumber daya yang ada di KUD hanya ada sumber daya manusia saja yaitu karyawannya yang berjumlah 11 orang, pemimpin juga selalu memberikan arahan agar kinerjanya dapat meningkat, kami juga sering mendapatkan pelatihan, pelatihan terakhir dulu di trenggalek yang diselenggarakan oleh Dinas Koperasi dan UMKM Jatim dan biasanya juga ada dari Dinas Koperasi dan UMKM Kabupaten</i></p>

No	Pertanyaan	Jawaban
		<i>Nganjuk.</i>
5	Bagaimana cara pimpinan menggali lebih jauh sumber daya yang dimiliki oleh KUD Margo Makmur agar dapat mengoptimalkan kinerja karyawan ?	<i>Pemimpin juga menyediakan lingkungan yang nyaman agar kita bekerja bisa dengan nyaman, pemimpin juga peduli dengan masalah yang dihadapi oleh karyawan sehingga karyawan dapat bekerja dengan nyaman, pemimpin juga memberikan perhatian dan motivasi kerja untuk semua karyawannya</i>
6	Bagaimana pimpinan mempertahankan budaya organisasi dalam meningkatkan kinerja karyawan ?	<i>Iya itu kejujuran tadi termasuk budaya yang dimiliki oleh KUD dan tetap di pertahankan oleh pimpinan agar karyawan dapat bekerja dengan baik.... Ya jika ada budaya yang buruk akan pimpinan beri tahu dan harus ditinggalkan dan tidak dicontoh.</i>
7	Bagaimana cara pimpinan menekankan etika dalam meningkatkan kinerja karyawan ?	<i>Pimpinan disini juga mengajarkan tentang perbedaan apabila terdapat perbedaan kita harus saling menghormati dan juga pimpinan sendiri mampu menghargai setiap perbedaan pendapat untuk tujuan yang lebih baik</i>

No	Pertanyaan	Jawaban
8	Bagaimana pimpinan melakukan control organisasi agar dapat meningkatnya kinerja karyawan ?	<i>Pemimpin mengajak anggotanya untuk bekerja dalam tim yang solid dan harmonis, pemimpin juga memberikan contoh agar tim dapat contoh yang baik, pimpinan juga sering memberikan pembekalan dan koordinasi kepada karyawan</i>
9	Faktor apa saja yang mendukung dan menghambat pimpinan untuk penerapan kepemimpinan strategis dalam meningkatkan kinerja karyawan ?	<i>Faktor yang mendukung ya jika tentang bendahara apabila anggota dapat membayar utang dengan tepat waktu dan pendukung lainnya jika dari pimpinan yaitu mengajak kita untuk rekreasi sehingga kita bisa merasakan refreasing dan juga lingkungan di KUD sangat nyaman, untuk factor penghambat apabila pinjam pengembaliannya kurang tepat waktu y aitu mbak untuk pengambatnya lebih ke keuangan</i>

Informan Pelengkap

Tanggal Wawancara : 6 Juni 2023

Tempat / Waktu : KUD Margo Makmur/09:10-09:40

Identitas Informan Pelengkap

1. Nama : Wiji Astutik
2. Umur : 37
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Pendidikan Terakhir : SMA
5. Jabatan : Juru Buku Umum/Kasir

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Assalamualaikum wr wb, Selamat siang pak saya sevi lailatul fitriyah dari Universitas Nusantara PGRI Kediri ingin wawancara dengan Ibu Widji Astuti selaku Juru Buku Umum di KUD Margo Makmur untuk penelitian skripsi saya yang berjudul Analisis Penerapan Kepemimpinan Strategis Dalam meningkatkan Kinerja Karyawan.	<i>Walaikumsalam wr wb. Iya mbak silahkan</i>
2	Saya ingin bertanya tentang arah strategis yang dimiliki oleh pimpinan, apakah pimpinan KUD Margo Makmur memiliki arah strategis untuk meningkatkan kinerja karyawan KUD Margo Makmur ?	<i>Iya mbak, pimpinan bapak Sutrisno memiliki tujuan yang jelas untuk mensejahterakan anggota dan pimpinan</i>
3	Bagaimana cara pimpinan menentukan arah strategis untuk meningkatkan kinerja karyawan ?	<i>Cara pimpinan mewujudkan tujuannya ya dengan pimpinan memberikan koordinasi dan biasanya setiap hari kita melakukan koordinasi, selain itu</i>

No	Pertanyaan	Jawaban
		<p><i>untuk laporan kita setiap 3 bulan sekali diadakan evaluasi jadi bisa untuk mengetahui apa saja kendala yang dimiliki oleh para karyawan kemudian apa saja yang harus dilakukan untuk memajukan usaha kita, pokok e kita ingin meningkatkan usaha kalau usaha kita lancer otomatisakan KUDnya akan tetap hidup</i></p>
4	<p>Saya ingin bertanya tentang sumber daya yang ada di KUD Margo Makmur, apa saja sumber daya yang ada di KUD Margo Makmur dan Bagaimana pimpinan mengelola sumber daya untuk meningkatkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>Adanya di KUD itu Sumber Daya Manusia dengan jumlah karyawan 11, 3 pengurus dan ada 1 juga yang jaga malam jadi KUD ini tetap dijaga jika malam.</i></p>
5	<p>Bagaimana cara pimpinan menggali lebih jauh sumber daya yang dimiliki oleh KUD Margo Makmur agar dapat mengoptimalkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>Pimpinan disini memprhatikan lingkungan dan kenyamanan di KUD, jadi kita juga saling bekerja sama dan saling bantu membantulah, untuk sekarang belum ada permasalahan yang dialami oleh karyawan kepada pimpinan, kalau bisa ya gajinya kita dinaikin dari pimpinan hehe, pimpinan juga peduli terhadap</i></p>

No	Pertanyaan	Jawaban
		<p><i>permasalahan yang dihadapi oleh karyawannya, cunan jika masalah gaji masih belum bisa di realisasi mungkin juga dikarenakan kondisi KUD tapi pimpinann selalu memberikan motivasi dan perhatian kepada para karyawan.</i></p>
6	<p>Bagaimana pimpinan mempertahankan budaya organisasi dalam meningkatkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>Dari dulu pimpinan memberikan arahan kepada karyawan untuk jujur, memberikan pelayanan yang baik, kedisiplinan, selain itu budaya yang dimiliki oleh KUD Margo Makmur yang masih hingga sekarang diterapkan ialah syukuran Ketika hari jumat legi dikumpulkan bareng” para karyawan dan saling mengobrol untuk evaluasi KUD.</i></p>
7	<p>Bagaimana cara pimpinan menekankan etika dalam meningkatkan kinerja karyawan ?</p>	<p><i>Pimpinan disini mengajarkan kepada seluruh karyawan untuk menghormati jika ada perbedaan dan keyakinan antar karyawan KUD, tapi alhamdulillahnya di KUD semuanya sama gak ada perbedaan ras dan keyakinan, pimpinan juga</i></p>

No	Pertanyaan	Jawaban
		<i>mengahargai jika ada perbedaan pendapat untuk tujuan KUD ini lebih baik.</i>
8	Bagaimana pimpinan melakukan control organisasi agar dapat meningkatnya kinerja karyawan ?	<i>Ya itu tadi adanya evaluasi laporan, kalau ada permasalahan kan bisa langsung kita selesaikan, tapi terdapat pelatihan juga kok mbak untuk pengurus nanti pengurus akan menyampaikan kepada karyawannya, untuk saya sendiri saya belum pernah mengikuti pelatihan tapi pernah mengikuti rapat misalnya di distributor atau rapat di dinas pertanian, pimpinan juga sering memberikan pembekalan kepada karyawan, pimpinan juga mendorong para karyawan agar dapat aktif dalam pengambilan suatu keputusan</i>
9	Faktor apa saja yang mendukung dan menghambat pimpinan untuk penerapan kepemimpinan strategis dalam meningkatkan kinerja karyawan ?	<i>Faktor pendukungnya yang jelas modal, apabila modalnya lebih besar otomatis usaha kita lebih maju, factor pendukung lainnya tim kerja yang ada di KUD bersemanagat dan bekerja dalam tim, factor</i>

No	Pertanyaan	Jawaban
		<i>penghambatnya ya sama kaya modal itu jadi jika modal terhambat maka usaha di KUD juga terhambat, waktu kerja kita juga sedikit dari jam 8-12 sehingga proses kerja belum mampu terlaksanakn dengan baik.</i>

Lampiran 3: Dokumentasi Penelitian



Dokumentasi izin melakukan penelitian dan memberikan surat izin penelitian



Dokumentasi Perkenalan dan Wawancara awal



Dokumentasi Wawancara Bapak Sutrisno



Dokumentasi Wawancara Bapak Adi Darmo



Dokumentasi Wawancara Ibu Widji Astuti

Lampiran 4 : Surat Izin Penelitian



Yayasan Pembina Lembaga Pendidikan Perguruan Tinggi PGRI Kediri
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT (LPPM)
Alamat: Kampus I Jl. KH. Achmad Dahlan No. 76 Kediri (64112) Telp.(0354) 771576, Fax. 771576
Website: <http://lp2m.unpkediri.ac.id>, Email: lemlit@unpkediri.ac.id; lemlit.unpkediri@gmail.com

Nomor : 21348.07/LPPM.UN PGRI Kd/V/2023
Lampiran : -
Hal : Permohonan Ijin Melakukan Penelitian

04 Mei 2023

Kepada Yth. Kepala Koperasi Unit Desa Margo Makmur Koperasi Unit Desa Margo Makmur
di : JL. Sukomoro-Pace, Sukomoro, Kec. Nganjuk, Kab. Nganjuk 64472

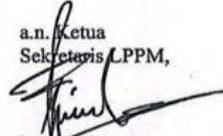
Dengan ini kami hadapkan mahasiswa Universitas Nusantara PGRI Kediri:

NAMA : Sevi Lailatul Fitriyah
NPM : 19.1.02.02.0084
FAK - PRODI : FEB-Manajemen
Maksud : Ijin melakukan penelitian untuk penulisan Skripsi
JUDUL :

**ANALISIS PENERAPAN KEPEMIMPINAN STRATEGIS DALAM MENINGKATKAN
KINERJA KARYAWAN PADA KUD MARGO MAKMUR**

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon bantuannya untuk memberi ijin kepada mahasiswa yang bersangkutan guna mendapatkan data-data penelitian pada lembaga yang bapak/ibu/sdr. pimpin sebagai bahan penulisan Skripsi Program Sarjana (S1).

a.n. Ketua
Sekretaris LPPM,


Dr. Risky Aswi Ramadhani, M.Kom
NIDN. 0708049001

Tembusan :
1. Kaprodi
2. Dosen Pembimbing 1 dan 2



Lembaga Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Nusantara PGRI Kediri



Lampiran 5 : Surat Balasan Izin Penelitian



KOPERASI UNIT DESA MARGO MAKMUR

Badan Hukum : NO/4108/BH/II/1978
Kantor : Jl. Sukomoro – Pace, Sukomoro, Kec. Sukomoro, Kab.
Nganjuk, Jawa Timur 64472

Nomor : 04/KUD MM/V/23
Lampiran : -
Perihal : Bersedia menerima mahasiswa Universitas
Nusantara PGRI Kediri Melaksanakan
Penelitian Skripsi

Nganjuk, 10 Mei 2023

Kepada Yth :
Sekretaris LPPM
Universitas Nusantara
PGRI Kediri
Di
TEMPAT

Dengan hormat,

Menindak lanjuti surat dari Universitas Nusantara PGRI Kediri perihal pelaksanaan penelitian di KUD Margo Makmur, Menerangkan bahwa :

NAMA : SEVI LAILATUL FITRIYAH
NPM : 19.1.02.02.0084
Jurusan : Manajemen

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, maka bersama ini kami sampaikan bahwa permohonan ijin melakukan penelitian dari Mahasiswa/wi Universitas Nusantara PGRI Kediri disetujui sesuai jadwal yang sudah ditetapkan oleh pihak Universitas serta mengijinkan untuk mencantumkan nama perusahaan pada judul skripsi masing-masing mahasiswa/wi.

Demikian surat ini dibuat dan disampaikan. Atas perhatian dan Kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Nganjuk, 10 Mei 2023
Ketua,


SUTRISNO

Lampiran 6 : Surat Telah Melakukan Penelitian



KOPERASI UNIT DESA MARGO MAKMUR

Badan Hukum ; NO/4108/BH/II/1978
Kantor : Jl. Sukomoro – Pace, Sukomoro, Kec. Sukomoro, Kab.
Nganjuk, Jawa Timur 64472

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor : 08/KUD MM/VI/2023

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Sutrisno
Jabatan : Ketua
Unit Kerja : KUD Margo Makmur Kabupaten Nganjuk

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa dibawah ini :

Nama : Sevi Lailatul Fitriyah
NPM : 19.1.02.02.0084
Jurusan : Manajemen
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Asal Perg Tinggi : Universitas Nusantara PGRI Kediri


Telah melaksanakan penelitian di KUD Margo Makmur mulai Mei 2023 Sampai dengan Juni 2023 untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul “ Analisis Penerapan Kepemimpinan Strategis Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan KUD Margo Makmur Kabupaten Nganjuk”

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana semestinya.


Nganjuk, 21 Juni 2023

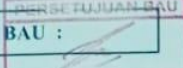
Ketua,




Sutrisno

Lampiran 7: Berita Acara Kemajuan Pembimbingan.



PERSETUJUAN BAU : 

BERITA ACARA KEMAJUAN PEMBIMBINGAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH

1. NAMA MAHASISWA : SEVI LAILATUL FITRIYAH
 NPM : 19.1.02.02.0084
 Fak/Jur/Prodi : Ekonomi dan Bisnis / Manajemen
 Alamat Rumah : Ds. Talun Kec. Pejaya Kab. Nganjuk
 Alamat email : sevi.lailatul@gmail.com
 No. Telp. / HP : 081 559 253 246

2. DOSEN PEMBIMBING I : BASTHOUMI MUSLIM, M.M
 Alamat Rumah : Perum Sigura Hill B-6, Kota Malang
 Alamat email : basthoumi@unpkediri.ac.id
 No. Telp. / HP : 0852 3309 6977

3. DOSEN PEMBIMBING II : Dodi Kusuma Hadi S., S.H., M.M
 Alamat Rumah : Jl. Bagung, Rt/Bw 001/004, Dsn Petuk, Puhrahuh, Semen
 Alamat email : dodi.kusuma@unpkdr.ac.id
 No. Telp. / HP : 0812 3326 0160

4. JUDUL KTI :
ANALISIS PENERAPAN KEPEMIMPINAN STRATEGIS DALAM MENINGKATKAN KINERJA KARYAWAN KUD MARGO MAKMUR KABUPATEN NGANJUK

Catatan :
 1. Periode Bimbingan (Sesuai SK Rektor) : 6 Maret - 30 Juni 2023
 2. Jadwal Bimbingan :

	Hari	Pukul	Tempat / Ruang
Pembimbing I	Selasa	08.00 - 16.00	Prodi Manajemen
	Rabu	08.00 - 16.00	Prodi Manajemen
	Kamis	08.00 - 16.00	Prodi Manajemen
Pembimbing II	Selasa, Rabu	08.00 - 16.00	Prodi Manajemen
	Kamis	08.00 - 16.00	Prodi Manajemen
	Jum'at	08.00 - 16.00	Prodi Manajemen

3. Kemajuan Bimbingan :

Pembimbing I

NO.	TANGGAL	MATERI	MASALAH	TT. DOSEN
1	11-04-2023	Judul	Acc	
2	17-04-2023	Bab 1-3	Fenomena masalah, jurnal, Teori	
3	02-05-2023	Bab 1-3	Tambah data Fenomena, Alur berpikir	
4	10-05-2023	Bab 1-3	Tambah Teori; sampel/rastraman, angket	
5	16-05-2023	Bab 1-3	Acc	
6	13-06-2023	Bab 4-5	Karakteristik, Penjelasan wawancara	
7	20-06-2023	Bab 4-5	Interpretasi, Rekomendasi	
8	27-06-2023	Bab 1-5	Acc	
9	04-07-2023	Artikel	Penyesuaian isi	
10	05-07-2023	Artikel	Acc	

Pembimbing II

NO.	TANGGAL	MATERI	MASALAH	TT. DOSEN
1	11-04-2023	Judul	Acc	
2	17-05-2023	Bab 1-3	Typo Penulisan	
3	25-05-2023	Bab 1-3	Revisi Mandelley	
4	31-05-2023	Bab 1-3	Acc	
5	15-06-2023	Bab 4-5	Typo Penulisan	
6	22-06-2023	Bab 4-5	Kesimpulan Implikasi	
7	29-06-2023	Bab 4-5	Acc	
8	05-07-2023	Artikel	Penyesuaian isi	
9	06-07-2023	Artikel	Acc	

Mengetahui
Kaprod

BESTINI MELLINA, M.M
NIDN 0721058605

Kediri, 06 Juli 2023
Mahasiswa Ybs,

SEVI LAILATUL F.
NPM 19.1.02.02.0084